ZASADY DYPLOMOWANIA

NA ODZIALE NAUK BIOMEDYCZNYCH WYDZIAŁU LEKARSKIEGO

 UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI

KIERUNEK STUDIÓW: BIOTECHNOLOGIA, POZIOM KSZTAŁCENIA: II STOPIEŃ

OD ROKU AKADEMICKIEGO 2023/2024\*

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

**Ogólne zasady prawno-organizacyjne**

1. Celem procesu dyplomowania na studiach stacjonarnych drugiego stopnia kierunku Biotechnologia
o profilu ogólnoakademickim jest potwierdzenie realizacji efektów uczenia się realizowanych przez Oddział Nauk Biomedycznych (ONB) dla danego kierunku i na określonym poziomie kształcenia.
2. Prace dyplomowe (magisterskie) realizowane przez studentów ONB są zgodne z Uchwałą nr 13/2022
z dnia 28 kwietnia 2022 r. Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi w sprawie Regulaminu studiów
w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi ze zm. w Uchwale Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
nr 19/2023 z dnia 27 kwietnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia zmian w treści Regulaminu studiów
w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi oraz tekstu jednolitego Regulaminu oraz Zarządzeniem nr 84/2024 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie ogólnych zasad przygotowywania, oceny i utajniania prac dyplomowych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi oraz wytycznych dla rad dydaktycznych kierunków, dotyczących ustalenia szczegółowych zasad przygotowywania i oceny prac dyplomowych.
3. Wszystkie pisemne prace dyplomowe magisterskie podlegają kontroli antyplagiatowej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), zgodnie z Zarządzeniem nr 17/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie Procedury antyplagiatowej do oceny prac dyplomowych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, z późniejszymi zmianami - Zarządzenie nr 23/2022 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 15 marca 2022 r.

**§ 2**

**Ogólne zasady przygotowania i oceny pracy dyplomowej**

1. Praca dyplomowa jest końcowym elementem studiów prowadzonych przez ONB i stanowi samodzielne rozwiązanie określonego zadania praktycznego lub w formie analizy literatury naukowej. Temat i treść pracy są ściśle związane z kierunkiem i specjalnością studiów Biotechnologia, pozostając w zgodzie z koncepcją sylwetki absolwenta ONB.
2. Praca dyplomowa ma charakter pracy badawczej, przeglądowej lub metaanalizy, a jej realizacja wymaga od studenta zarówno określonego zasobu wiedzy koniecznej do rozwiązania problemu zdefiniowanego tematem, jak i umiejętności niezbędnych w procesie planowania badań oraz efektywnego posługiwania się profesjonalnym piśmiennictwem naukowym.
3. Praca dyplomowa magisterska musi być pracą badawczą i może mieć charakter:
	1. eksperymentalny
	2. metaanalizy
	3. bioinformatyczny
	4. oryginalnego artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub przyjętego do druku
4. Matryce prac dla poszczególnych wariantów prac magisterskich są do pobrania w wersji edytowalnej w następujących załącznikach do niniejszego regulaminu
	1. Matryca A2 –matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter pracy eksperymentalnej
	2. Matryca B2 – matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter metaanalizy
	3. Matryca C2 – matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter analizy bioinformatycznej
	4. Matryca D2 - matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter oryginalnego artykułu naukowego opublikowanego lub przyjętego do druku

**§ 3**

**Opieka nad pracą dyplomową**

1. Student przygotowuje pracę dyplomową w ramach seminarium dyplomowego pod opieką promotora, którym jest nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Nauczyciel akademicki prowadzący seminarium jest jednocześnie promotorem pracy.
2. Obowiązkiem promotora pracy dyplomowej jest weryfikacja samodzielności napisanej pracy w JSA. Szczegóły procedury antyplagiatowej określa Zarządzenie nr 17/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 19 marca 2019 r. z późn. zm. ; a wytyczne odnośnie wprowadzania pracy do systemu §11 niniejszego regulaminu
3. Warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego przez studenta jest przedłożenie finalnej wersji pracy promotorowi, który po uzyskaniu pozytywnego wyniku antyplagiatowej weryfikacji pracy w JSA wyraża zgodę na złożenie pracy w dziekanacie.
4. W przypadku dłuższej nieobecności promotora wynikającej z przyczyn losowych, prodziekan
w porozumieniu z zainteresowanymi studentami ustala nowego promotora, przy czym na kontynuację realizacji ustalonego wcześniej tematu zgodę musi wyrazić dotychczasowy promotor, a na podjęcie nowego tematu zgodę musi wyrazić nowy promotor. Zmiana promotora w okresie ostatnich 6 miesięcy przed terminem ukończenia studiów stanowi podstawę do przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej, jednak nie dłużej niż o trzy miesiące (§ 37 Regulaminu studiów).
5. W uzasadnionym przypadku, zmiana opiekuna pracy dyplomowej może nastąpić na wniosek studenta
w okresie poprzedzającym ustalenie i zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej przez Radę Dydaktyczną kierunku Biotechnologia. Jeżeli wniosek studenta o zmianę opiekuna pracy zostanie złożony do prodziekana w okresie późniejszym, wówczas wymagana jest zgoda dotychczasowego i przyszłego promotora. Zmiana ta nie może być jednak podstawą ubiegania się przez studenta o przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej (§ 37 Regulaminu studiów).

**§ 4**

**Zgłaszanie i wybór tematu pracy dyplomowej**

1. Student ma prawo do indywidualnego ustalenia tematu pracy dyplomowej z wybranym przez siebie promotorem. Ustalone tematy prac wraz z przypisanym do każdej pracy studentem i promotorem są zgłaszane do Rady Dydaktycznej kierunku Biotechnologia, a po ich zatwierdzeniu są ogłaszane przez dziekanat.
2. W uzasadnionych sytuacjach, za zgodą Rady Dydaktycznej, student ma prawo do wyboru tematu pracy spoza ONB, przy czym tematyka pracy musi być związana z kierunkiem studiów.
3. Wybór tematu pracy dyplomowej jest potwierdzany podpisem studenta oraz promotora pracy na odpowiednim formularzu (*załącznik nr 1*), składanym w jednostce zgłaszającej temat oraz w dziekanacie w terminie do dnia 5 września roku akademickiego, w którym student powinien zaliczyć drugi semestr studiów. W przypadku prac magisterskich o charakterze eksperymentalnym, wraz z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu dyplomowania, student przekazuje do dziekanatu uzupełnienie do Załącznika nr 1 podpisane przez Kierownika Jednostki w której realizowana będzie praca magisterska
4. Każdorazowa merytoryczna zmiana tematu pracy dyplomowej wymaga akceptacji promotora i Rady Dydaktycznej kierunku Biotechnologia. W przypadku zmian o charakterze redakcyjnym korektę tematu przeprowadza Prodziekan Wydziału Lekarskiego ds. Kształcenia i Kierunku Biotechnologia.

**§ 5**

**Składanie pracy dyplomowej**

1. Złożenie pracy dyplomowej następuje po uzyskaniu wszystkich zaliczeń i zdaniu wszystkich egzaminów określonych w programach studiów II stopnia, najpóźniej do dnia 30 września danego roku akademickiego.

2. W uzasadnionych przypadkach student może ubiegać się o wydłużenie terminu składania pracy dyplomowej. Student musi złożyć w tym celu wniosek do Prodziekana. Wniosek musi być dodatkowo pozytywnie zaopiniowany przez promotora pracy. Prodziekan, po zapoznaniu się z treścią wniosku może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej jednak nie dłużej niż o trzy miesiące.

3. Pracę dyplomową student składa w dziekanacie w formie papierowej i elektronicznej.

4. Wraz z pracą dyplomową student składa w dziekanacie wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego oraz komplet dokumentów wymienionych w *załączniku nr 2* do niniejszego Regulaminu.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość składania dokumentów w formie elektronicznej poprzez przesłanie skanów podpisanych dokumentów za pośrednictwem adresu uczelnianej poczty elektronicznej studenta na adres e-mail pracownika dziekanatu zajmującego się obsługą administracyjną studiów II stopnia.

**§ 6.**

**Recenzowanie pracy dyplomowej**

1. Promotor przygotowuje ocenę pracy dyplomowej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przyjęcia pracy na formularzu określonym w Zarządzeniu Rektora .
2. Prodziekan wyznacza recenzenta pracy dyplomowej. Recenzentem pracy może być profesor lub adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego lub doktora.
3. Recenzent przygotowuje recenzję pracy dyplomowej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania pracy na formularzu określonym w Zarządzeniu Rektora.
4. W przypadku wystąpienia znacznych rozbieżności stanowisk promotora i recenzenta
w ocenie pracy dyplomowej, decyzję podejmuje prodziekan. Prodziekan może zasięgnąć opinii innego nauczyciela akademickiego odpowiedniej specjalności, zatrudnionego w Uniwersytecie lub w innej uczelni.
5. W przypadku kiedy promotor zgadza się z negatywną opinią recenzenta student w ciągu 30 dni kalendarzowych zobowiązany jest to złożenia poprawionej wersji pracy.

**§ 7.**

 **Egzamin dyplomowy**

1. Student jest dopuszczony do egzaminu dyplomowego po spełnieniu wszystkich warunków określonych w Regulaminie Studiów, w szczególności po uzyskaniu pozytywnych recenzji pracy dyplomowej od promotora i recenzenta. Decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje prodziekan.
2. Egzamin dyplomowy organizuje prodziekan, w okresie jednego miesiąca od dnia złożenia pracy dyplomowej. W sytuacjach wyjątkowych, na wniosek studenta i za zgodą prodziekana, obrona pracy dyplomowej może odbyć się w trybie zdalnym.
3. Egzaminy dyplomowe mogą odbywać się w ciągu całego roku z wyłączeniem okresu od 15 lipca do
31 sierpnia.
4. Egzamin odbywa się przed komisją w składzie:

- prodziekan lub wyznaczony przez niego nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora – jako przewodniczący,

- recenzent pracy dyplomowej lub specjalista w dyscyplinie, w zakresie której przeprowadzany jest egzamin dyplomowy oraz

- promotor pracy dyplomowej.

Zgodnie z § 42 Regulaminu studiów, skład komisji egzaminacyjnej może być rozszerzony o specjalistę spoza Uniwersytetu, w szczególności o przedstawiciela podmiotu zewnętrznego (jeżeli temat pracy jest związany z potrzebami tego podmiotu).

1. Egzamin dyplomowy ma formę ustną, jest prowadzony w całości w języku angielskim i składa się z dwóch części:
* obrona pracy, w tym prezentacja wyników pracy (prezentacja PowerPoint lub przygotowana
w równoważnym programie) i udzielenie przez dyplomanta odpowiedzi na pytania Komisji egzaminacyjnej związane z pracą dyplomową
* egzamin z zakresu materiału programowego obowiązującego w czasie studiów na danym poziomie kształcenia (weryfikacja ogólnej wiedzy studenta). Wśród zadawanych studentowi pytań ponad połowa powinna pochodzić z zakresu treści tematycznych z którymi student zapoznał się w czasie studiów II stopnia. Podstawowe zagadnienia znajdują się na stronie Oddziału, jednak student w czasie egzaminu może otrzymać pytanie, w tym pytanie problemowe, które nie jest wpisane w zestaw podstawowych zagadnień umieszczonych na stronie oddziału a wynika z treści sylabusa przedmiotu na który uczęszczał student w trakcie studiów II stopnia.
1. Egzamin dyplomowy oceniany jest w skali ocen zawartej w Regulaminie Studiów.
2. Egzamin dyplomowy dla studentów studiów II stopnia jest przeprowadzany w języku angielskim.
3. Po zakończeniu egzaminu komisja egzaminacyjna przekazuje do dziekanatu następujące dokumenty:
* protokół z egzaminu dyplomowego zawierający ocenę pracy przekazaną przez promotora i recenzenta
* pracę dyplomową w wersji papierowej (w oprawie miękkiej) i elektronicznej
1. Na wniosek promotora lub studenta egzamin może mieć charakter otwarty. Student składa wniosek o  otwarty egzamin dyplomowy najpóźniej w dniu złożenia pracy. Promotor składa wniosek o otwarty egzamin dyplomowy najpóźniej w dniu przyjęcia pracy. Dziekanat Oddziału zamieszcza na stronie internetowej Uczelni informację o otwartym egzaminie dyplomowym najpóźniej dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego podając w informacji skład Komisji Egzaminacyjnej, termin i miejsce przeprowadzenia egzaminu, nazwisko i imię studenta przystępującego do egzaminu oraz temat pracy dyplomowej.
2. W przypadku otwartego egzaminu dyplomowego uczestnicy egzaminu niebędący członkami Komisji, mogą brać udział w dyskusji związanej z tematem pracy, jednak nie mogą zadawać pytań egzaminacyjnych dyplomantowi oraz uczestniczyć w obradach w części niejawnej oceniającej egzamin.
3. Otwarty egzamin dyplomowy przebiega według harmonogramu:

***Część jawna:***

* otwarcie przez przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej egzaminu
* przedstawienie składu Komisji Egzaminacyjnej
* przedstawienie dyplomanta
* podanie tematu pracy dyplomowej
* prezentacja pracy dyplomowej przez studenta
* podanie oceny pracy
* ustne uzasadnienie oceny pracy przez promotora i recenzenta
* dyskusja dotycząca pracy
* odpowiedzi studenta na zadane pytania egzaminacyjne
* ogłoszenie przez przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej wyniku egzaminu.

***Część niejawna:***

* ustalenie przez Komisję Egzaminacyjną oceny końcowej pracy dyplomowej
* ustalenie przez Komisję Egzaminacyjną oceny egzaminu dyplomowego (na podstawie odpowiedzi dyplomanta dotyczących pracy dyplomowej i pytań problemowych)
* ustalenie przez Komisję Egzaminacyjną oceny końcowej ukończenia studiów

**§ 8.**

**Publikacja pracy dyplomowej**

* + - 1. ONB WL przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta.
			2. Jeżeli Oddział nie opublikował pracy dyplomowej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba, że praca dyplomowa jest częścią utworu zbiorowego.

**§ 9.**

**Wyróżnienie pracy dyplomowej**

Praca magisterska może zostać wyróżniona

Wyróżnienie pracy magisterskiej jest możliwe gdy spełnia ona jednocześnie wszystkie sześć warunków:

* Warunek 1 – Praca zostanie złożona najpóźniej do 30 września roku, w którym powinna nastąpić obrona pracy
* Warunek 2 - Recenzent pracy w uwagach do swojej recenzji zawnioskował o wyróżnienie pracy i ocenił pracę na minimum 48 punktów
* Warunek 3 - Promotor pracy ocenił pracę na minimum 53 punkty, w tym ocenił własny wkład studenta w przygotowanie pracy (punkt 8 Recenzji Promotora) na maksymalną liczbę punktów (5 punktów)
* Warunek 4 – Komisja egzaminacyjna w składzie: Przewodniczący Komisji, Recenzent oraz Promotor oceni przebieg egzaminu na ocenę bardzo dobrą (5)
* Warunek 5 – Komisja egzaminacyjna w składzie: Przewodniczący Komisji, Recenzent oraz Promotor, jednomyślnie podejmą decyzję o wyróżnianiu pracy i fakt ten odnotują w protokole egzaminacyjnym przy ocenie z obrony: Ocena egzaminu: bardzo dobry (5) z wyróżnieniem
* Warunek 6 – Praca została zaakceptowana przez Komitet Organizacyjny dowolnej Konferencji Naukowej (Print Screen korespondencji z Organizatorem Konferencji)
	+ - 1. W przypadku prac wyróżnionych osoba posiadająca tytuł magistra może złożyć w terminie do
			15 października roku, w którym została obroniona praca podanie (Załącznik nr 3 do Regulaminu dyplomowania) o dopuszczenie pracy do „*Konkursu na najlepszą pracę magisterską*”. Podanie musi zostać jednocześnie podpisane przez promotora
			2. Prodziekan ds. Kształcenia i Kierunku Biotechnologia powołuje Komisję do dnia 31 października, która do dnia 30 listopada zapoznaje się z pracami które zostały wyróżnione i które jednocześnie zostały zgłoszone na „*Konkurs na najlepsza pracę magisterską*”
			3. Komisja wyłania spośród wszystkich prac jedną najlepszą pracę
			4. Wynik „*Konkursu na najlepszą pracę magisterską*” zostaje ogłoszony dnia 15 grudnia na stronie Oddziału Nauk Biomedycznych.
			5. Osoba posiadająca tytuł magistra, której praca wygrała Konkurs na najlepszą pracę magisterską otrzymuje wyróżnienie w formie pisemnej oraz nagrodę rzeczową ufundowaną przez Prodziekana ds. Kształcenia
			i Kierunku Biotechnologia

**§ 10.**

**Wykorzystanie Systemów Sztucznej Inteligencji**

W przypadku wykorzystania Systemów Sztucznej Inteligencji do napisania fragmentów pracy Tabel czy Rycin należy ten fakt zaznaczyć w tekście oraz podać adekwatną informację w stopce na dole strony na której znajduje się informacja przygotowana z wykorzystaniem Systemów Sztucznej Inteligencji

**§ 11.**

**System antyplagiatowy**

* + - 1. Do systemu antyplagiatowego, Promotor pracy wprowadza pracę w formacie .doc, .docx lub .pdf
			2. Do systemu wprowadzana jest praca od Strony tytułowej na której znajduje się tytuł pracy do strony bibliografia.
			3. Dopuszcza się, aby praca dyplomowa była wprowadzana do systemu antyplagiatowego bez następujących elementów pracy: Bibliografia, Spis tabel i Rysunków, Załączniki do pracy
			4. W przypadku prac które są złożone do czasopisma w postaci oryginalnego artykułu naukowego; promotor pracy wprowadza pracę przygotowaną przez studenta według matrycy D2 bez Bibliografii, Spisu tabel i Rysunków, Załączników do pracy. Nie ma konieczności wprowadzania całego artykułu przyjętego do druku lub opublikowanego do systemu antyplagiatowego z uwagi na fakt, iż praca została sprawdzona na etapie recenzowania przez redakcję czasopisma

**§ 12.**

**Prace zespołowe**

1. Dopuszczalne jest wspólne przygotowanie pracy dyplomowej przez studentów. Może to być dwu lub trzech studentów pracujących nad jednym projektem.
2. Praca dyplomowa wspólna może być wykonana tylko po przedstawieniu odpowiedniego wniosku (Załącznik 4 do Regulaminu dyplomowania) podpisanego przez promotora i zatwierdzeniu przez Radę Dydaktyczną kierunku biotechnologia.
3. Każdy dyplomant musi mieć sformułowane osobne zagadnienie.
4. Przy wspólnej pracy dyplomowej należy jasno przedstawić podział zadań (w rozdziale założenia pracy lub innym odpowiednim). Również streszczenie pracy musi zawierać informacje o podziale zadań w pracy wspólnej.
5. Każda ze wspólnie przygotowanych prac dyplomowych musi być samodzielnym opracowaniem.
W dyskusji, o ile omawiana jest całość pracy, należy wykazać indywidualny wkład dyplomanta.
6. W przypadku prac pisanych zespołowo, należy bardzo dokładnie uzupełnić Załącznik 1 „Oświadczenie o wkładzie studenta w wykonanie pracy” do Matryca A2 lub C2 w zależności od charakteru pracy.
7. W przypadku składania prac do Dziekanatu każdy student składa 4 egzemplarze pracy w tym dwa w miękkiej oprawie. Dodatkowo na płycie CD student zamieszcza swoją pracę oraz prace pozostałych dyplomantów wchodzących w skład zespołu
8. Wspólne prace dyplomowe oceniane są indywidualnie przez jednego recenzenta, obrona odbywa się tego samego dnia przed tą samą komisją.

**§ 13.**

**Utajnienie pracy dyplomowej**

1. Praca dyplomowa może być utajniona zgodnie z zasadami zawartymi w §18 Zarządzenia
nr 84/2024 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

2. Utajnienie pracy dyplomowej następuje na wniosek studenta będącego autorem pracy dyplomowej, promotora lub z inicjatywy własnej Dziekana Wydziału. Wzór wniosku o utajnienie pracy stanowi *załącznik nr 5* do Regulaminu.

3. Decyzję w sprawie utajnienia pracy dyplomowej podejmuje Dziekan Wydziału.

Załączniki:

Załącznik 1 - Formularz wyboru tematu pracy dyplomowej

Załącznik 2 – Wykaz dokumentów niezbędnych do złożenia pracy dyplomowej

Załącznik 3 – Podanie o zakwalifikowanie pracy licencjackiej w „Konkursie na najlepszą pracę magisterską”

Załącznik 4 - Wniosek promotora o dopuszczenie studentów do wykonania wspólnej pracy dyplomowej

Załącznik 5 - Wniosek o nadanie pracy dyplomowej statusu „utajniona”

Załączniki do matryc A2-D21:

1. **Załączniki bindowane wraz z pracą magisterską:**

Załącznik 1 -Oświadczenie o wkładzie studenta w wykonanie pracy dyplomowej (podpisany przez studenta)

Załącznik 2 - Oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu i oryginalności pracy dyplomowej (podpisany przez studenta)

Załącznik 3 - Oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej pracy dyplomowej z przedstawionym wydrukiem komputerowym (podpisany przez studenta)

Załącznik 4 - Oświadczenie wyrażeniu zgody na udostępnienie oraz wykorzystanie pracy do celów naukowych, badawczych i edukacyjnych (podpisany przez studenta)

Załącznik 5– CheckLista uzupełniona i podpisana przez studenta (**w przypadku uzupełnienia CheckListy w sposób niezgodny ze stanem faktycznym, praca dyplomowa zostanie odrzucona bez możliwości poprawy; student będzie musiał ponownie napisać pracę o innej tematyce**)

1. **Załączniki nie bindowane z pracą ale przynoszone wraz z pracą przez studenta:**

Załącznik 6 - Wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego (podpisany przez studenta)

Załącznik 7- Ocena pracy dyplomowej dokonana przez promotora (podpisana przez promotora)

Załącznik 8– Oryginał raportu antyplagiatowego zaakceptowany i podpisany przez promotora oraz Protokół oceny oryginalności pracy dyplomowej podpisany przez promotora

1. **Załączniki nie bindowane z pracą dostarczone przez recenzenta:**

Załącznik 9- Ocena pracy dyplomowej dokonana przez recenzenta (podpisana przez recenzenta)

**Załącznik nr 1/ Regulamin dyplomowania prac magisterskich**

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 84/2024

z dnia 25 lipca 2024 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

**Oddział Nauk Biomedycznych**

**Wydziału Lekarskiego**

**Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

Łódź, dnia ………….…………

**TEMAT PRACY DYPLOMOWEJ**

Tytuł pracy: ......................................................................................................................................

............................................................................................................................................................. Tytuł pracy w języku angielskim: ....................................................................................................

..........................................................................................................................................................

Stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora: ….................................................................. Nazwa jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest promotor: ..........................................

..........................................................................................................................................................

Cel i zakres tematyczny pracy: ......................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

Wymagania wobec studenta: ...........................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

........................................................

(podpis i pieczątka promotora)

Deklaruję wybór powyższego tematu pracy dyplomowej

 imię i nazwisko studenta: ...............................................................................................................

 nr albumu: ..............................

poziom kształcenia i forma studiów1):…........................................................................................

kierunek: .........................................................................................................................................

specjalność: ......................................................................................................................................

........................................................

(czytelny podpis studenta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1)Podać poziom kształcenia i formę studiów, stosując oznaczenia: **S1** – studia stacjonarne pierwszego stopnia, **NS1** – studia niestacjonarne pierwszego stopnia, **S2** – studia stacjonarne drugiego stopnia, **NS2** – studia niestacjonarne drugiego stopnia, **SJM** – stacjonarne jednolite studia magisterskie, **NSJM** – niestacjonarne jednolite studia magisterskie.

**Uzupełnienie do Załącznika nr 1 do Regulaminu dyplomowania prac magisterskich**

**dotyczy TYLKO prac o charakterze eksperymentalnym (matryca A2)**

Zgoda kierownika zakładu na objęcie promotorstwa pracy przez wskazanego powyżej promotora będącego pracownikiem zakładu, co wiąże się z finansowaniem pracy badawczej przez zakład.

Wyrażam/ nie wyrażam zgody

........................................................

 (podpis i pieczątka Kierownika Zakładu)

**Załącznik nr 2/ Regulamin dyplomowania prac magisterskich**

**WYKAZ DOKUMENTÓW**

**niezbędnych do rozliczenia końcowego studiów**

1. Praca magisterska w formie wydruku komputerowego w miękkiej oprawie dla dziekanatu (ewentualnie egzemplarz dla Promotora i Recenzenta zgodnie z ustaleniami).
* W przypadku prac pisanych przez dwie osoby do Dziekanatu należy złożyć dwa komplety pracy.
1. Na końcu każdego egzemplarza pracy dyplomowej należy zamieścić podpisane oświadczenia stanowiące *załączniki: 1, 2, 3, 4, 5* przypisane do właściwej matrycy pracy A2-D2
	* Matryca A2 – matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter pracy eksperymentalnej
	* Matryca B2 – matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter metaanalizy
	* Matryca C2 – matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter bioinformatyczny
	* Matryca D2 – matryca dla pracy magisterskiej mającej charakter oryginalnego artykułu naukowego opublikowanego lub przyjętego do druku
2. Na końcu każdego egzemplarza pracy dyplomowej należy zamieścić zgodę Komisji Bioetyki (jeśli dotyczy)
3. Wraz z pracą Student przynosi do dziekanatu ocenę promotora(**podpisaną przez promotora**)
4. Wersja elektroniczna pracy wraz z załączonymi skanami podpisanych oświadczeń (wymienionych w punkcie drugim „Wykaz dokumentów niezbędnych do rozliczenia końcowego studiów”) utrwalona cyfrowo na dowolnym nośniku danych w formie nieedytowalnego pliku PDF oraz w formie edytowalnego pliku tekstowego w formacie doc, docx.

Nośnik danych, jeśli to możliwe, powinien być podpisany: imię, nazwisko, nr albumu, tytuł pracy
i umieszczony w papierowej kopercie przyklejonej do trzeciej strony okładki.

W przypadku prac pisanych przez dwie osoby do Dziekanatu należy złożyć dwa nośniki danych.

1. Raport skrócony z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego **podpisany przez promotora** orazProtokół oceny oryginalności pracy dyplomowej **podpisany przez promotora**.
2. Karta potwierdzeń (tzw. e-obiegówka) – należy ją uruchomić w systemie WU po uzyskaniu wszystkich zaliczeń oraz akceptacji pracy dyplomowej. Potwierdzenia na karcie są ważne 1 miesiąc.
3. Wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego.
4. Wykaz indywidualnych osiągnięć studenta (jeśli dotyczy).
5. Ocena promotora w 3 egzemplarzach.
6. W przypadku chęci posiadania odpisu dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język obcy/ odpisu suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski dodatkowo wniosek o wydanie odpisu dyplomu
w tłumaczeniu na język obcy oraz o wydanie odpisu suplementu w tłumaczeniu na język angielski.
7. Dowód wpłaty za dyplom.

Opłatę za dyplom (jeśli dotyczy) należy dokonywać na indywidualny numer konta studenta widoczny
w Wirtualnej Uczelni; w tytule należy wpisać: imię, nazwisko, za dyplom IIº; BM.

1. Ocena recenzenta w 3 egzemplarzach.
2. Legitymacja studencka - przekazywana do dziekanatu w dniu obrony.

**Załącznik nr 3/ Regulamin dyplomowania prac magisterskich**

Łódź, dnia ………….…………

**PODANIE**

**o zakwalifikowanie pracy magisterskiej w „Konkursie na najlepszą pracę magisterską”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ……………………………………………………(imię i nazwisko studenta)  ……………………………………………………(adres do korespondencji)  …………………………………………………… (nr albumu)   |  |  ……………………………………… (kierunek studiów)  ……………………………………… (poziom kształcenia)  ……………………………………… (forma studiów)  |
| …………………………………………………………………………………………... (jednostka organizacyjna prowadząca studia)   |  |

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zakwalifikowanie mojej pracy pt.:

…………………..…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

do Konkursu na najlepszą pracę magisterską w roku akademickim 20…./20…. .

Oświadczam, iż niniejsza praca została wyróżniona w czasie posiedzenia Komisji Egzaminacyjnej
w dniu……………

Przystępując do konkursu wyrażam zgodę, aby w przypadku wygrania Konkursu informacja zawierająca tytuł pracy oraz moje imię i nazwisko jako autora pracy została wyszczególniona na stronie Oddziału Nauk Biomedycznych.

…………………………………

 (podpis osoby zgłaszającej pracę)

Popieram wniosek oraz wyrażam zgodę, aby w przypadku wygrania Konkursu informacja zawierająca tytuł pracy oraz dane autora i promotora pracy została wyszczególniona na stronie Oddziału Nauk Biomedycznych.

……………………………………

 (podpis promotora pracy)

**Załącznik nr 4/ Regulamin dyplomowania prac magisterskich**

**WNIOSEK PROMOTORA**

**o dopuszczenie studentów do wykonania wspólnej pracy dyplomowej**

Na wspólny wniosek studentów, zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przygotowanie pracy dyplomowej licencjackiej o charakterze eksperymentalnym/bioinformatycznym\* przez dwóch/trzech\*studentów kierunku *biotechnologia* pod moją opieką.

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko studenta  |  |
| Nr albumu |  |
| Tytuł pracy (PL) |  |
| Tytuł pracy (EN) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko studenta  |  |
| Nr albumu |  |
| Tytuł pracy (PL) |  |
| Tytuł pracy (EN) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko studenta  |  |
| Nr albumu |  |
| Tytuł pracy (PL) |  |
| Tytuł pracy (EN) |  |

Uzasadnienie konieczności realizacji pracy dyplomowej przez więcej niż jedną osobę

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Określenie indywidualnego wkładu każdego ze studentów w realizację zadań, związanych z tematem pracy dyplomowej – ze szczególnym uwzględnieniem podziału zadań badawczych)

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………..

(podpis i pieczątka promotora)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5/ Regulamin dyplomowania prac magisterskich**

Załącznik nr 9 do zarządzenia nr 84/2024

z dnia 25 lipca 2024 r. Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Łódź, dnia……….………..

………………………………………

(imię i nazwisko studenta1)

………………………………………

(adres do korespondencji)

………………………………………

(nr albumu)

………………………………………

(jednostka organizacyjna prowadząca studia)

………………………………………

(kierunek studiów)

………………………………………

(poziom kształcenia)

………………………………………

(forma studiów)

**Dziekan**

Wydziału ………….……………..

……………………………………

**WNIOSEK**

**o nadanie pracy dyplomowej statusu „utajniona”**

Wnioskuję o nadanie statusu **„utajniona”** następującej pracy dyplomowej (licencjackiej/magisterskiej2) zatytułowanej: ………………………………………………………………………………

.………………………………………………………………………………………………………………..……………

………………………………………………………………………………………………………………………………

Uzasadnienie(obowiązkowo):

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

(czytelny podpis)

Opinia promotora (obowiązkowo)3:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………… …………………………………

(tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko promotora) (data i podpis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Autora pracy dyplomowej.

2 Niepotrzebne skreślić.

3 Nie wypełnia się, gdy z wnioskiem występuje promotor.

**Decyzja Dziekana Wydziału:**

………………………………………………………………………………

………………………………………..

(data, pieczątka i podpis)